

Быстрые отчеты

Построение быстрого отчета

Быстрые отчеты формируются по объекту мониторинга, выбранному в модуле «Объекты мониторинга», за период просмотра, установленный в модуле «Рейсы».

Рис. 1: Построение быстрых отчетов

Для создания быстрого отчета необходимо перейти на панель «Быстрые отчеты».

Порядок создания отчета

- отобразите в программе данные. Для этого выберите объект мониторинга и интересующий период просмотра ([рисунок 1](#));
- перейдите в модуль «Быстрые отчеты» и выберите формат отчета ([рисунок 2](#), п.1);
- выберите опцию «В отдельном окне» для открытия готового отчета на отдельной вкладке браузера ([рисунок 2](#), п.2);
- выберите нужный шаблон отчета, кликнув по нему ([рисунок 2](#), п.3). Начнется генерация отчета.

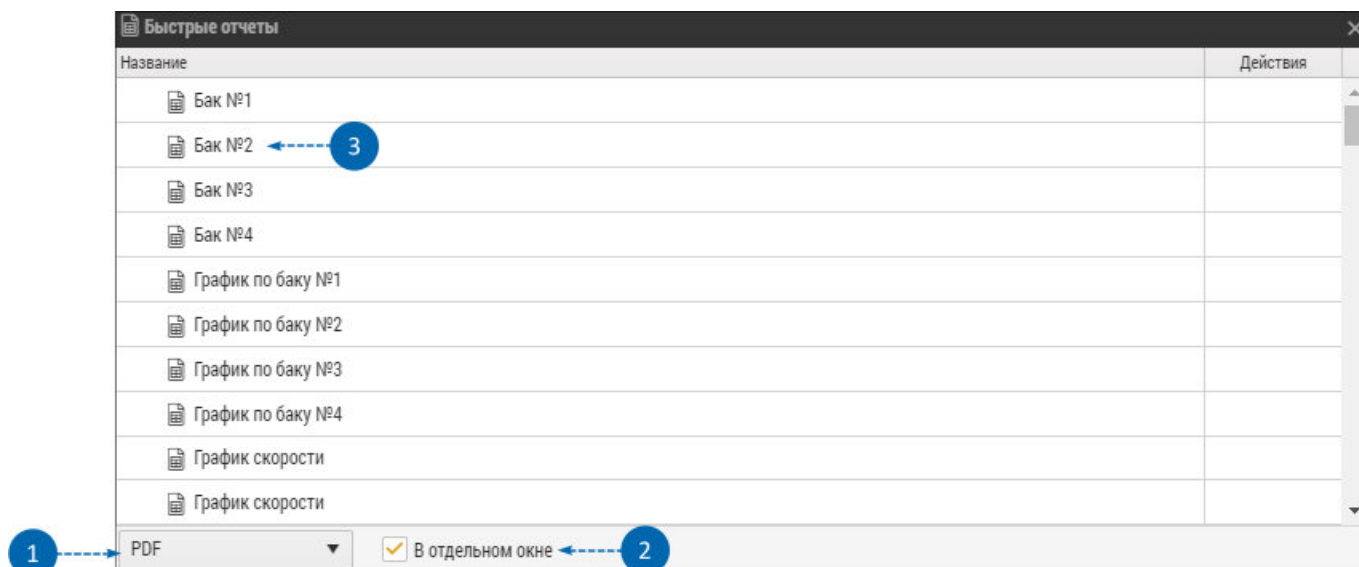


Рис. 2: Построение быстрого отчета

Время создания отчета зависит от объема выбранных данных. Если курсор в модуле «Объекты мониторинга» установлен на объект, то отчет будет построен только по выбранному объекту. Если курсор установлен на группу, то отчет будет построен по всем объектам из этой группы. Если за выбранный период просмотра у объекта мониторинга отсутствуют данные, то этот объект будет пропущен из группового отчета.

Если выбран формат HTML, то после создания отчет откроется в окне браузера. Если выбран другой формат отчета, то пользователю будет предложено сохранить созданный файл.

Примечание

Если после генерации открылся пустой отчет – с заголовком, но без таблицы с данными, то это означает, что за выбранный период времени не найдено данных у выбранного объекта мониторинга. В этом случае рекомендуется выбрать другой период и сформировать отчет заново.

Действия с шаблоном отчета

Вы можете редактировать шаблоны быстрых отчетов и удалять их из организации.

Внимание

Так как быстрые и детальные отчеты формируются по одним и тем же шаблонам, то редактирование, копирование и удаление шаблонов быстрых отчетов затрагивает и детальные отчеты.

Редактирование шаблона

Для редактирования шаблона отчета нажмите кнопку «Редактировать» в строке с этим отчетом (рисунки 3, п.1). Кнопка появляется при наведении курсора мыши на отчет.

Все шаблонные отчеты, встроенные в программу АвтоГРАФ.WEB, построены на платформе «FastReports». Редактирование отчета осуществляется в Редакторе шаблонов.

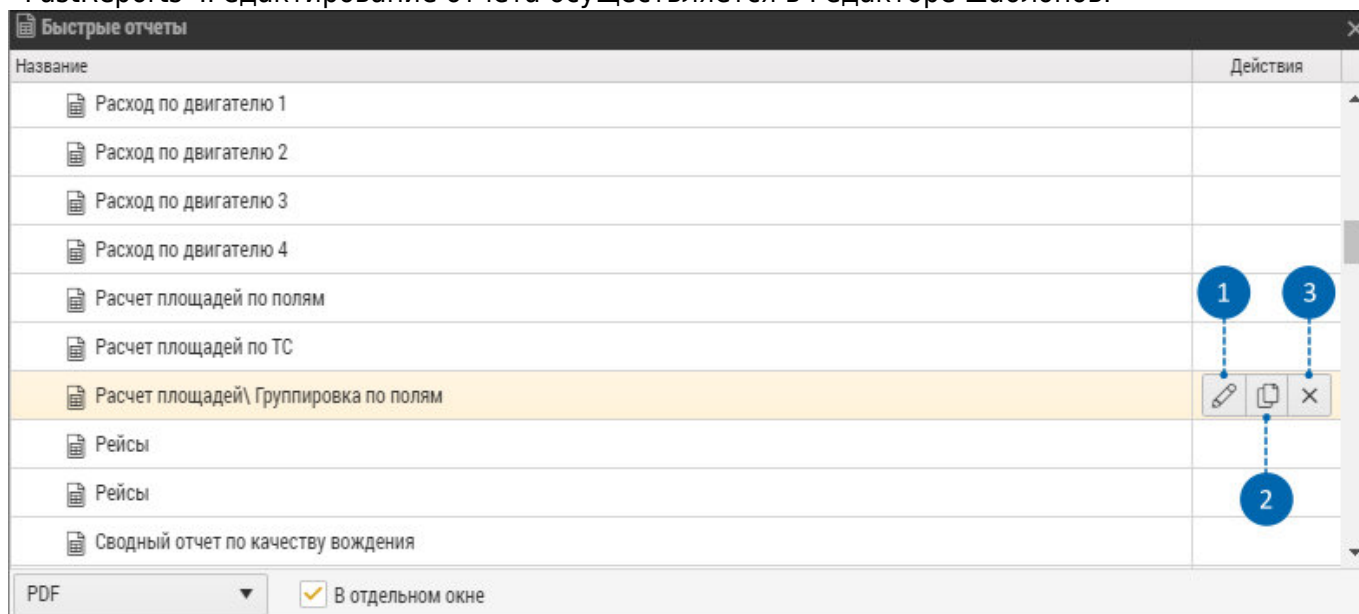


Рис. 3: Редактирование шаблона отчетов

Создание копии шаблона

Копии отчетов могут использоваться, например, для создания новых отчетов на базе существующих. Для создания копии отчета нажмите кнопку «Копировать» в строке с этим отчетом (рисунок 3, п.2), затем в появившемся окне задайте название нового отчета.

Удаление шаблона

Для удаления ненужного отчета из организации нажмите кнопку «Удалить» в строке с этим отчетом (рисунок 3, п.3).

From:

<http://dokuwiki.tk-chel.ru/> - Документация АвтоГРАФ.WEB

Permanent link:

http://dokuwiki.tk-chel.ru/user_manual/modules/reports/fast.txt

Last update: 07.07.2022 11:39

